



INDONESIA RAYA

*Indonesia Tanah Airku
Tanah Tumpah Darahku
Disanalah Aku Berdiri
Jadi Pandu Jibuku*

*Indonesia Kebangsaanku
Bangsa Dan Tanah Airku
Marilah Kita Berseru
Indonesia Bersatu*

*Hiduplah Tanahku
Hiduplah Negeriku
Bangsaku Rakyatku Semuanya
Bangunlah Jiwanya
Bangunlah Badannya
Untuk Indonesia Raya*

*Indonesia Raya Merdeka Merdeka
Tanahku Negeriku Yang Kucinta
Indonesia Raya Merdeka Merdeka*

*Hiduplah Indonesia Raya
Indonesia Raya Merdeka Merdeka
Tanahku Negeriku Yang Kucinta
Indonesia Raya Merdeka Merdeka
Hiduplah Indonesia Raya*

VISI BPP JAMBI

*Menjadi Lembaga Pelatihan Pertanian
yang handal dalam menghasilkan
SDM Pertanian yang berkemauan dan
Berkemampuan tinggi
dalam bekerja dan
beragribisnis*





KATA PENGANTAR

Dengan memohon ridho dan hidayah Tuhan Yang Maha Kuasa dan sesuai dengan rencana kegiatan Pelatihan Tahun Anggaran 2018 maka Balai Pelatihan Pertanian Jambi menyelenggarakan Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian pada Tanggal 23 s.d 29 Januari 2018.

Keberhasilan pelatihan sangat ditentukan oleh adanya dukungan yang positif dari peserta, widyaiswara/pelatih dan panitia, untuk itu maka diperlukan adanya persamaan persepsi dan sinergitas kerja dari semua komponen tersebut sehingga tercipta proses berlatih yang kondusif. Dengan demikian diharapkan tujuan pelatihan dapat dicapai dengan baik. Adapun Panduan ini dibuat dengan tujuan untuk dapat dijadikan acuan dalam mencapai tujuan diklat.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa memberkahi kita semua dan kiranya panduan ini dapat bermanfaat.

Jambi, Januari 2018
Kepala Balai,

Drs. Muhamad Syarip, M.M
NIP. 19610615 198403 1 010



I. PENDAHULUAN

Karet alam merupakan salah satu komoditi pertanian yang penting baik untuk lingkup internasional dan terutama di Indonesia. Di Indonesia karet merupakan salah satu hasil pertanian terkemuka karena banyak menunjang perekonomian Negara. Tanaman karet memiliki peranan yang besar dalam kehidupan perekonomian Indonesia. Banyak penduduk yang hidup dengan mengandalkan komoditi penghasil getah ini.

Luas lahan karet yang dimiliki Indonesia mencapai 2,7 – 3 juta hektar. Ini merupakan lahan karet yang terluas di dunia. Sayangnya perkebunan yang luas ini tidak diimbangi dengan produktivitas yang memuaskan. Produktivitas lahan karet di Indonesia rata-rata rendah dan mutu karet yang dihasilkan juga kurang memuaskan. Bahkan di pasaran Internasional karet Indonesia terkenal sebagai karet yang bermutu rendah. Sebaliknya Malaysia dan Thailand memiliki produktivitas karet yang baik dengan mutu yang terjaga, terutama karet produksi Thailand. Oleh karena itu Malaysia dan Thailand masih menguasai pasaran karet internasional sementara Indonesia hanya menjadi bayang-bayang keduanya.

Lahan karet yang luas tidak diimbangi dengan pengelolaan yang memadai. Akibatnya produktivitas karet menjadi rendah. Bahkan produksi karet alam Indonesia per tahunnya berada di bawah Malaysia dan Thailand yang memiliki luas lahan jauh lebih sedikit. Pengolahan lateks menjadi bahan baku karet alam seperti crepe, sheet, lateks pusingan dan sebagainya juga masih diusahakan secara sangat sederhana, sehingga mutu karet yang dihasilkan menjadi memprihatinkan sehingga harga jual menjadi rendah dan tingkat kepercayaan konsumen atau pembeli karet juga menurun.



Banyak perkebunan-perkebunan karet yang tersebar di berbagai propinsi di Indonesia. Perkebunan karet yang besar banyak diusahakan oleh pemerintah serta swasta. Sedangkan perkebunan-perkebunan karet dalam skala kecil pada umumnya dimiliki oleh rakyat. Bila dikumpulkan secara keseluruhan, jumlah kebun karet rakyat di Indonesia sedemikian besar sehingga usaha tersebut cukup menentukan bagi perkaretan nasional.

Perkebunan karet rakyat tidak dikelola dengan baik. Boleh dibilang pengelolaan yang dilakukan hanya seadanya. Setelah ditanam, karet dibiarkan tumbuh begitu saja, perawatannya kurang diperhatikan. Tanaman karet tua jarang diremajakan dengan klon baru. Bahkan klon baru yang mampu menghasilkan produk lebih baik jarang mereka kenal. Itulah sebabnya produktivitas perkebunan karet rakyat masih sangat rendah. Yang lebih memprihatinkan adalah mutu karet olahan yang dihasilkan. Peralatan yang dimiliki serta teknologi pengolahan yang diketahui masih sangat sederhana. Bokar atau bahan olah karet rakyat rata-rata memiliki mutu yang rendah. Mutu karet yang memenuhi standard dan memiliki harga jual yang tinggi serta mampu memenuhi keinginan pasar rata-rata dihasilkan oleh perkebunan besar milik pemerintah dan swasta.

Pengembangan perkebunan karet sekarang ini masih dihadapkan dengan berbagai persoalan baik teknis maupun kesiapan sumberdaya manusianya. Salah satu upaya pemecahan masalah adalah perlu dilakukan secara terencana dan berkesinambungan diklat budidaya karet. Mengingat pentingnya hal tersebut, maka Balai Pelatihan Pertanian Jambi melaksanakan Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian.



.. II. TUJUAN

Tujuan Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian adalah sebagai berikut: untuk meningkatkan kemampuan (pengetahuan, ketrampilan dan sikap) penyuluh, tentang budidaya tanaman karet sehingga dapat diterapkan dan ditularkan pada pelaku utama.

III. DASAR HUKUM PELAKSANAAN

Adapun Dasar Hukum Pelaksanaan Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian Bagi Penyuluh Pertanian adalah :

- 3.1. Peraturan Menteri No. 108/Permentan/OT.140/10/2013 Tanggal 9 Oktober 2013 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
- 3.2. Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan Pertanian Jambi Tahun Anggaran 2015 No. DIPA-018.10.2.394771/2018, tanggal 05 Desember 2018;
- 3.3. Keputusan Kepala Balai Pelatihan Pertanian Jambi No. 19/SM.120/I.19/1/2018 Tanggal 02 Januari 2018 tentang Penyelenggaraan Diklat Teknis Budidaya Karet;



IV. WAKTU DAN TEMPAT

4.1 Waktu

Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian dilaksanakan selama 7 (Tujuh) hari, dari Tanggal 23 s.d 29 Januari 2018.

4.2 Tempat

Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Budidaya Karet Bagi Penyuluh Pertanian dilaksanakan di Balai Pelatihan Pertanian Jambi, Jln. Jambi - Palembang Km. 16 Desa Pondok Meja Kecamatan Mestong Kabupaten Muaro Jambi.

V. PESERTA

5.1 Jumlah Peserta

Jumlah peserta sebanyak 30 orang, seluruhnya berasal dari dalam wilayah Kerja Balai Pelatihan Pertanian Jambi yakni Propinsi Aceh, Propinsi Sumatera Utara, Propinsi Sumatera Barat, Propinsi Riau, Propinsi Kepulauan Riau dan Propinsi Jambi.

5.2 Alokasi Peserta

Distribusi asal peserta adalah sebagai berikut:

NO	PROVINSI	KAB/KOTA	ALOKASI PESERTA
1	Aceh	Kab. Aceh Barat	1
		Kab. Aceh Tmur	1



NO	PROVINSI	KAB/KOTA	ALOKASI PESERTA
2	Sumatera Utara	Kab. Labuhan Batu Selatan	1
		Kab. Labuhan Batu Utara	1
		Kab. Langkat	1
3	Sumbar Barat	Kab. Pasaman	1
		Kab. Pesisir Selatan	1
		Kab. Dharmasraya	1
		Kab. Solok Selatan	1
4	Riau	Kab. Kuantan Singingi	1
		Kab. Kampar	1
		Kab. Bengkalis	1
		Kab. Indragiri Hilir	1
		Kab. Rokan Hilir	1
5	Kepulauan Riau	Kab. Karimun	1
		Kab. Anambas	1
6	Jambi	Kab. Muaro Jambi	2
		Kab. Batanghari	2
		Kab. Tanjung Jabung Timur	1
		Kab. Tanjung Jabung Barat	1
		Kab. Tebo	2
		Kab. Bungo	2
		Kab. Sarolangun	2
		Kab. Merangin	2
Jumlah			30



5.3 PERSYARATAN PESERTA

1. Penyuluh Pertanian PNS/THL-TBPP yang wilayah kerjanya merupakan: Sentra/daerah Pengembangan Karet (untuk diklat teknis budidaya karet).
2. Belum pernah mengikuti pelatihan sejenis minimal 2 tahun.
3. Sehat Jasmani dan rohani (bagi wanita tidak dalam keadaan hamil).
4. Sanggup mengikuti seluruh rangkaian kegiatan
5. Di Usulkan oleh pimpinan instansi, yang dibuktikan dengan membawa syrat tugas.
6. Hadir tepat waktunya.
7. Selama Pelatihan berlangsung, peserta tidak diperkenankan membawa keluarga.

5.4 KETENTUAN LAIN

5.4.1 Kedatangan Peserta

1. Peserta diklat harus sudah melapor serta berada di Balai Latihan Pertanian Jambi, (Jln. Jambi — Palembang Km. 16 Desa Pondok Meja Kecamatan Mestong) pada tanggal 22 Januari 2016 sore hari, dimana akomodasi dan konsumsi telah disediakan;
2. Toleransi ketidakhadiran hanya 5%, maka terhadap peserta yang terlambat hadir dan belum hadir pada hari kedua akan dikembalikan tanpa penggantian biaya perjalanan;



3. Kehadiran, kedisiplinan dan partisipasi peserta menentukan kelulusan;
4. Peserta tidak diperkenankan membawa saudara/keluarga tinggal di asrama;

5.4.2 Pembiayaan

1. Selama mengikuti pelatihan, peserta diberikan uang saku.+
2. Biaya perjalanan peserta pergi pulang ditanggung panitia penyelenggaraan, dengan ketentuan:
 - Untuk calon peserta yang berasal dari Provinsi Aceh, Provinsi Sumatera Utara dan Provinsi Kepulauan Riau menggunakan angkutan udara/pesawat non Garuda kelas ekonomi (Via Batam)'.
-
 - Untuk calon peserta yang berasal dari provinsi: Sumatera Barat, Riau dan Jambi menggunakan angkutan darat/umum.
3. Tiket dan boarding pass di serahkan pada panitia.
4. Seluruh pembiayaan pada pelaksanaan diklat ini dibebankan pada Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan Pertanian Jambi Tahun Anggaran 2018..



5.4.3 Akomodasi, Konsumsi dan Kesehatan

1. Akomodasi

Selama mengikuti diklat, peserta tinggal di Kampus Balai Pelatihan Pertanian Jambi yang disediakan oleh panitia.

2. Konsumsi

Disediakan oleh panitia yang diatur menurut jadwal sebagai berikut :

NO	URAIAN	PUKUL
1	Sarapan Pagi	06.45 – 07.30
2	Snack Siang	09.30 – 09.45
3	Makan Siang	13.00 – 14.00
4	Snack Sore	15.30 – 15.45
5	Makan Malam	17.45 – 19.30

3. Kesehatan

Tidak disediakan biaya pengobatan ke Dokter atau PUSKESMAS. Panitia hanya menyediakan obat-obatan ringan (P3K).

5.4.4. Perlengkapan yang harus dibawa peserta

1. Memakai baju kemeja, celana casar dan sepatu serta perlengkapan olahraga(Pria).



2. Memakai kemeja/baju muslim dan sepatu serta perlengkapan olahraga (wanita).
3. Membawa pas photo 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar.

5.5 STTPP

Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) diberikan kepada seluruh peserta yang dinilai berhasil mengikuti seluruh kegiatan diklat. Pemberian STTPP tersebut setelah acara penutupan diklat.

VI. KURIKULUM

6.1 Materi

NO	MATERI	JLH JAM			FASILITATOR
		Teori	Praktek	Jumlah	
I	KELOMPOK DASAR				
1	Program Pengembangan Karet	2	0	2	DiJebun
2	Pengembangan Sikap dan Etos Kerja	2	0	2	Ka. BPP Jambi
	J U M L A H	4	0	4	
II	KELOMPOK INTI				
1	Pengenalan klon karet		4	4	Puslit Karet Sembawa
2	Penanganan benih karet		6	6	SKR
3	Penyiapan Lahan		6	6	YK, PR
4	Pengendalian hama penyakit		6	6	HY
5	Pengendalian gulma		4	4	ES
6	Pemupukan		6	6	FN, Muslim
7	Penyadapan		6	6	SKR, FD
8	Mikroorganisme penting di		6	6	LM



NO	MATERI	JLH JAM			FASILITATOR
		Teori	Praktek	Jumlah	
	dalam tanah				
9	Analisa Usaha Tani	4	4	4	
J U M L A H		0	0	44	
III	KELOMPOK PENUNJANG				
1	Komitmen Berlatih	0	1	1	Panitia
2	Profil Petani Karet Sukses	2	0	2	Muslim
3	Rencana Implementasi	1	0	1	Sie Evaluasi

6.2 METODA

Untuk mengefektifkan pencapaian tujuan diklat, proses diklat dirancang dengan menggunakan kombinasi berbagai metoda antara lain : ceramah, Tanya jawab, diskusi, praktek, kunjungan lapangan, penugasan seluruhnya menggunakan pendekatan andragogi.

6.3 SARANA DAN PRASARANA

Untuk mendukung pelaksanaan metodologi digunakan sarana dan prasarana diklat antara lain ruang kelas, dll. Alat Bantu berlatih yang tersedia antara lain papan tulis, spidol, laptop, LCD, dll. Sedangkan sarana praktek baik yang di dalam gedung (ruang) maupun yang di lapangan (luar



gedung) menggunakan fasilitas yang ada di Laboratorium Pengolahan Hasil, Screen House dan kebun lapangan praktek yang ada di Balai Pelatihan Pertanian Jambi. Kepada peserta diberikan bahan-bahan latihan seperti alat-alat tulis, materi/modul latihan.

VII. NARASUMBER / PELATIH

Narasumber/pelatih dalam kegiatan diklat ini berasal dari Ditjenbun, Dinas Perkebunan Prov. Jambi, Widyaiswara Balai Pelatihan Pertanian Jambi. Serta narasumber lain yang berkompeten.

VIII. ORGANISASI PELAKSANAAN

PENASEHAT/PENGARAH	:	Kepala Balai Pelatihan Pertanian Jambi
PENANGGUNGJAWAB	:	Kasi Penyelenggaraan Pelatihan
PELAKSANAAN	:	DIKLAT BUDIDAYA KARET
KETUA PENYELENGGARA	:	Marsudi
SEKRETARIS	:	Sukarsih, S.TP,MP
SEKSI-SEKSI	:	
1. Materi	:	Syukur, S.P, MP
2. Kepesertaan	:	Sutopo
3. Sarana prasarana dan Dok	:	Erwanto
4. Evaluasi dan Pelaporan	:	1. M. Thaib, S.IP 2. Henri Yanti, S.ST



IX. EVALUASI

Untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan penyelenggaraan diklat serta masukan untuk perbaikan dimasa mendatang perlu dilakukan evaluasi yang terdiri dari :

- 9.1 Evaluasi Awal (*Pre Test*)
- 9.2 Evaluasi harian (*Daily Mood*) peserta pelatihan
- 9.3 Evaluasi terhadap sikap dan perilaku peserta
- 9.4 Evaluasi terhadap Widyaiswara/ fasilitator
- 9.5 Evaluasi kepuasan peserta terhadap penyelenggaraan pelatihan
- 9.6 Evaluasi akhir (*Post test*)

X. TATA TERTIB

10.1 Tata Tertib Latihan

1. Lima menit sebelum kegiatan dimulai, peserta harus sudah hadir dalam ruangan/tempat kegiatan yang telah ditentukan;
2. Mengisi daftar hadir
 - a. Peserta mengisi daftar hadir setiap kali mengikuti kegiatan berlatih pada tiap pagi dan sore hari;
 - b. Peserta yang tidak hadir harap memberitahukan sebelumnya panitia, disertai alasan ketidakhadirannya;



3. Meninggalkan tempat selama acara kegiatan diklat sedang berlangsung untuk suatu yang penting, harus minta izin kepada pembimbing / pelatih yang bersangkutan;
4. Apabila pelatih terlambat datang, peserta tidak diperkenankan meninggalkan tempat sebelum adanya pemberitahuan dari panitia;
5. Peserta tidak diperkenankan merokok di dalam ruang kelas.
6. Peserta tidak diperkenankan membunyikan nada panggilan telepon seluler saat di dalam kelas;
7. Pengorganisasian peserta
 - a. Untuk memperlancar hubungan partisipasi antara peserta dengan panitia, pelatih serta karyawan di Balai, perlu disusun organisasi peserta;
 - b. Susunan pengurus organisasi peserta diadakan untuk, dari dan oleh peserta sendiri;
 - c. Tugas pengurus organisasi peserta antara lain : mengecek kehadiran peserta setiap kegiatan berlatih;
 - d. Mewakili kelas dalam hal mengurus kepentingan bersama dengan pelatih, panitia dan kegiatan lainnya;
8. Peserta harus mengikuti kegiatan Senam Kesegaran Jasmani (SKJ) pada hari Jum'at pagi (mengenakan pakaian dan sepatu olah raga);



9. Peserta harus berpakaian rapi (kemeja) dan mengenakan sepatu saat berada di ruang kelas dan ruang makan;

10.2 Tata Tertib Kampus/Asrama

1. Peserta yang datang harus melapor/mendaftarkan diri di sekretariat latihan Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
2. Peserta menempati kamar asrama yang telah ditentukan Peserta yang datang harus melapor/mendaftarkan diri di sekretariat latihan Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
3. Peserta menempati kamar asrama yang telah ditentukan. Pindah kamar hanya diperkenankan dengan seizin kepala asrama;
4. Jika meninggalkan ruang asrama, diwajibkan agar mematikan semua listrik dan kran air.
5. Selama mengikuti diklat, peserta diwajibkan untuk selalu memperhatikan, memelihara dan melaksanakan semua kewajiban yang berlaku di Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
6. Peserta selama tinggal di kampus, harus menjaga lingkungan kampus antara lain : membuang sampah pada tempatnya, tidak menulis, menggambar, menempel sesuatu ditembok, perabot dan sebagainya;
7. Pindah kamar hanya diperkenankan dengan seizin kepala asrama;



8. Selama mengikuti diklat, peserta diwajibkan untuk selalu memperhatikan, memelihara dan melaksanakan semua kewajiban yang berlaku di Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
9. Peserta selama tinggal di kampus, harus menjaga lingkungan kampus antara lain : membuang sampah pada tempatnya, tidak menulis, menggambar, menempel sesuatu ditembok, perabot dan sebagainya;
10. Peserta tidak diijinkan berada diluar kampus setelah pukul 23.00 WIB, kecuali untuk suatu alasan yang penting;

XI. INFORMASI LAIN

Fasilitas umum yang diinformasikan adalah yang ada dalam kompleks dan di luar kompleks Balai Pelatihan Pertanian Jambi yang dapat didatangi dengan menggunakan transportasi umum. Informasi jarak fasilitas umum dari Balai Pelatihan Pertanian Jambi ke lokasi diinformasikan sebagai berikut :



11.1 Rumah Ibadah

1. Musholah Bapeltan, kompleks Bapeltan Jambi
2. Mesjid Sei Tiga (100 m)
3. Mesjid Agung Al Falah (10 km)



4. Masjid Raya Jambi (14 km)
5. Masjid Nurdin Hasanah (10 km)
6. Gereja HKBP Kota Baru (10 km)
7. Gereja HKBP Kebun Kelapa (14 km)
8. Gereja Katolik (10 km)
9. Gereja GKJ (10 km)
10. Vihara di Simpang Empat Kenali (5 km)



11.2 Lokasi Sarana Transportasi

1. Bandara Sultan Thaha Jambi (30 km),
2. Terminal bus antar Propinsi (8 km),
3. Travel Transport Center untuk dalam dan antar Propinsi di Simpang Kawat (9 km),
4. Taxi Center di daerah Pasar Jambi (15 km),
5. Kompleks Transportasi Air (speedboat) di depan Rumah Dinas Gubernur Jambi (16 km),

11.3 SARANA TRANSPORTASI



1. Pesawat terbang

SRIWIJAYA

JAMBI-JAKARTA	JAKARTA-JAMBI	JAMBI-BATAM	BATAM-JAMBI
12.50 SJ 061	06.30 SJ 60	08.15 SJ 886	13.20 SJ 887
14.45 SJ 063	11.05 SJ 62		



LION AIR

JAMBI-JAKARTA	JAKARTA-JAMBI	JAMBI-BATAM	BATAM-JAMBI
06.00 JT 607	05.45 JT 600	07.30 JT 139	12.10 JT 149
07.40 JT 601	07.55 JT 808	13.45 JT 148	18.20 JT 138
06.50 JT 809	09.40 JT 604		
11.35 JT 605	12.30 JT 602		
14.20 JT 603	16.10 JT 608		
18.10 JT 609	19.20 JT 606		



GARUDA INDONESIA

JAMBI-JAKARTA	JAKARTA-JAMBI
06.00 GA 136	05.45 GA 130
08.05 GA 131	11.15 GA 132
13.20 GA 133	15.20 GA 134
17.35 GA 135	19.00 GA 128



CITILINK

JAMBI-JAKARTA	JAKARTA-JAMBI
12.40 QG 942	11.00 QG 9541
18.05 QG 527	16.10



2. Travel transportasi darat (mobil Ratu Intan Permata)



Mobil Ratu Intan Permata
Kantor Pusat : Jl. Prof. M. Yamin,
Jambi Telp. (0741) 20784 – 27876
– 7556027 Dari Kota Jambi ke

TUJUAN	FREKUENSI	JAM BERANGKAT	ALAMAT AGEN TUJUAN
Curup	3 x	09.00, 17.00, 20.00	Jl. Kartini No.09 (Hotel Garuda)
Padang	3 x	08.00, 17.00, 20.00	Jl. Mangun Sakaro. Telp. 0751-37469
Linggau	3 x	09.00, 17.00, 20.00	Jl. Yos Sudarso No. 17
Tembilahan	4 x	07.30, 11.00, 17.00, 20.00	Jl. Batang Tuaka No.33 Telp. 0768 7000177
Pekanbaru	3 x	09.00, 16.00, 20.00	Jl. Durian Telp. 0761 7777442
Bengkulu	3 x	09.00, 17.00, 20.00	Jl. Salak Telp. 0736 28879
Muara Bungo	6 x	08.00, 09.00, 11.00, 14.00, 16.00, 20.00	Jl. Durian Telp. 0747 21477
Sarolangun	2 x	10.00, 17.00	Jl. Lintas Sumatera Telp. 0745 91669
Lampung	4 x	11.00, 14.00, 17.00, 20.00	Jl. Cut Nyak Dien Telp 0721 251335
Palembang	Setiap hari	06.00 – 22.00	Jl. Veteran Telp. 0711 357780
Kuala Tungkal	Setiap hari	06.00 – 18.00	Jl. Siswa Telp. 0742 21431
Bangko	2 x	0.00, 17.00	Jl. Sudirman Telp. 0746 21142



3. Fasilitas Umum



1. Foto copy center di depan Balai (100 m)
2. Kantor Pos Kenali Asam Bawah (5 km)
3. Warnet dan rental komputer di daerah kota baru (10 km),
4. Hotel :

NAMA HOTEL	BIAYA KAMAR TIPE STANDAR
Aston****	Rp.568.000,-
Abadi Suit Tower****	Rp. 499.000,-
Abadi Hotel Convention Center ***	Rp. 477.198,-
Novita****	Rp. 439.000,-
Evan**	Rp. 290.000,-
Rumah Kito Jambi****	Rp. 454.545,-
Grand Hotel***	Rp. 303.306,-
Ceria***	Rp.508.264,-
Golden Harvest***	Rp. 578.512,-
Grand Malioboro***	Rp. 392.562,-

11.3 Kesehatan



1. Kotak P3K Balai, disediakan panitia pelatihan
2. Puskesmas Pondok Meja (3 km),
3. Puskesmas Paal X (6 km)
4. RSUD Abdul Manap (12 km)
5. RSUD Mayang Medical Center (MMC) (13 km)
6. RSUD Raden Mataher Jambi (15 km)
7. Dokter R. Siregar & dr. Sugiyono (3 km),



Wisata Alam

1. Kampoeng Radja: tempat wisata alam buatan terutama untuk kegiatan outbound (10 km).
2. Taman Rimbo : wisata alam (25 km).
3. Candi Muaro Jambi (40 km).
4. Hutan Kota : wisata alam (10 km).

11.4 Wisata Belanja

1. Kompleks perbelanjaan Jamtos (Jambi Town Square Mall) Jl. Kapten A. Bakaruddin No.88; Jambi (14 km)
2. Kompleks perbelanjaan WTC; Ramayana; Hypermart (Matahari) di daerah pasar Jambi (15 km).
3. Kompleks perbelanjaan Jambi Prima Mall (JPM)/Trona di daerah Thehok Jambi (20 km).
4. Pasar barang keramik dan barang-barang import (dompet, tas, sepatu, dll) di daerah pasar Jambi, belakang eks bioskop Ria (15 km).
5. Pusat ukiran kayu rakyat di desa Betung kecamatan Pelayung (30 km).
6. Sanggar Batik Jambi di Mudung Laut, seberang Kota Jambi (20 km).
7. Sanggar Batik Jambi PKK Provinsi Jambi di Telanaipura (15 km).
8. Pusat pertanaman Nenas Tangkit: tempat pertanaman Nenas dan hasil olahan Nenas dan rambutan, dll (40 km).
9. Pasar Induk Angso Duo Jambi (13 km).



**DAFTAR NAMA WIDYAISWARA BALAI PELATIHAN PERTANIAN
JAMBI**

NO	NAMA	TEMPAT TANGGAL LAHIR	AGAMA	JENIS KELAMIN	NO. TELP
1	Ir. Lindung, MP	Jambi, 11 Juni 1964	Kristen	Laki-laki	(0741) 66177 / 081366861272
2	M.Taib, S.IP	Sigli, 12 Des 1958	Islam	Laki-laki	081366248471/ 08127412515
3	Ferguson Nainggolan, SP, M.Sc	Seberaya, 30 Des 1966	Katholik	Laki-laki	08127402306
4	Elly Sarnis Pukesmawati, SP, MP	Jambi, 20 Juli 1970	Islam	Perempuan	081274528470
5	Masnun, S.Pt, M.Si	Jambi, 29 Agst 1971	Islam	Perempuan	08127487845
6	Binsar Simatupang, SP, MP	Bandarjambu, 21 Mrt 1970	Kristen	Laki-laki	081381032894
7	Abdul Roni Angkat, S.TP., M.Si	Medan, 27 Juli 1978	Islam	Laki-laki	085211336061
8	Siti Fuadah Chusna, M.Si	Malang, 01 Feb 1975	Islam	Perempuan	0811364474
9	Syukur, SP, MP	Sungai Rukam, 1-Apr-72	Islam	Laki-laki	081366326296
10	Yakmar, SP, MP	Anduring, 18 Mrt 1964	Islam	Laki-laki	085266255045
11	Nugroho Setyowibowo, S.Si	Kulon Progo, 3-Sep-81	Islam	Laki-laki	08127401019
12	Irwanto, S.ST	Sembawa, 8 Juni 1982	Islam	Laki-laki	082180406459
13	Lisa Marianah, SP	Keban Agung, 25 Juni 1982	Islam	Perempuan	081367307532/ 085378082645
14	Hendri Yandri, SP	Payakumbuh, 28 Mrt 1980	Islam	Laki-laki	081274721180
15	Puji Lestari, S.TP	Jambi, 11 Jan 1984	Islam	Perempuan	081278150581
16	Puguh Nugroho, S.ST	Jakarta, 13 Juli 1983	Islam	Laki-laki	085213650443



JADWAL TENTATIF KEGIATAN
PELATIHAN TEKNIS BUDIDAYA KARET BAGI APARATUR
Tanggal 23 s.d. 29 Januari 2018

No	Hari/Tgl	Jam (WIB)	Jml Jam	Materi	Fasilitator
1	Selasa 23-01-2018	08.00-09.00	-	REGISTRASI PESERTA	Panitia
		09.00-10.00	-	PEMBUKAAN	Panitia
		10.00-10.45	1	Komitmen berlatih	Panitia
		10.45-11.30	-	Penjelasan program	Panitia
		11.30-13.00	2	Penanganan benih karet	SKR
		13.00-14.00	-	<i>Ishoma</i>	-
		14.00-15.30	2	Penanganan benih karet	SKR
		15.30-15.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		15.45-17.15	2	Penanganan benih karet	SKR
		17.15-19.30	-	<i>Ishoma</i>	-
2	Rabu 24-01-2018	08.00-09.30	2	Pengenalan klon karet	Puslit Karet Sembawa
		09.30-09.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		09.45-11.15	2	Pengenalan klon karet	Puslit Karet Sembawa
		11.15-12.45	2	Penyiapan lahan	YK, PR
		12.45-14.00	-	<i>Ishoma</i>	-
		14.00-15.30	2	Penyiapan lahan	YK, PR
		15.30-15.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		15.45-17.15	2	Penyiapan lahan	YK, PR
		17.15-19.30	-	<i>Ishoma</i>	-
		19.30-21.00	2	Program pengembangan karet	Ditjenbun



No	Hari/Tgl	Jam (WIB)	Jml Jam	Materi	Fasilitator
3	Kamis	08.00-09.30	2	Pengendalian hama penyakit	HY
	25-01-2018	09.30-09.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		09.45-12.45	4	Pengendalian hama penyakit	HY
		12.45-14.00	-	<i>Ishoma</i>	-
		14.00-15.30	2	Pengendalian gulma	ES
		15.30-15.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		15.45-17.15	2	Pengendalian gulma	ES
		17.15-19.30	-	<i>Ishoma</i>	-
		19.30-21.00	2	Pengembangan sikap dan etos kerja	Ka. BPP Jambi
4	Jum'at	07.30-08.30	-	SENAM KESEGERAN JASMANI	-
	26-01-2018	08.30-09.30	-	<i>Istirahat</i>	-
		09.30-11.45	3	Pemupukan	FN, Muslim
		11.45-14.00	-	<i>Ishoma</i>	-
		14.00-15.30	2	Pemupukan	FN, Muslim
		15.30-15.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		15.45-16.30	1	Pemupukan	FN, Muslim
		16.30-18.00	2	Profil petani karet sukses	Muslim
5	Sabtu	08.00-09.30	2	Penyadapan	SKR, FD
	27-01-2018	09.30-09.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		09.45-12.45	4	Penyadapan	SKR, FD
		12.45-14.00	-	<i>Ishoma</i>	-



No	Hari/Tgl	Jam (WIB)	Jml Jam	Materi	Fasilitator
		14.00-15.30	2	Mengenal mikroorganisme yang menguntungkan	LM
		15.30-15.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		15.45-18.00	4	Mengenal mikroorganisme yang menguntungkan	LM
6	Minggu			<i>Kunjungan Lapangan</i>	
	28-01-2018				
7	Senin	08.00-09.30	2	Analisa usahatani	JJ
	29-01-2018	09.30-09.45	-	<i>Istirahat</i>	-
		09.45-11.15	2	Analisa usahatani	JJ
		11.15-12.00	1	Rencana Implementasi	Panitia
		12.00-13.00	-	<i>PENUTUPAN</i>	Panitia

56

Ket :

JJ = Dr. Ir. Joni Jafri, M.Sc

ES = Elly Sarnis, P, SP, MP

FN = F. Nainggolan, SP, M.Sc

FD = Fu'adah, SP, M.Si

SKR=Syukur, SP, MP

YK = Yakmar, SP, MP

PR = Purnadi, SP, MP

LM = Lisa Marianah, SP

HY = Hendri Yandri, SP



BAGIMU NEGERI

PADAMU NEGERI
KAMI BERJANJI
PADAMU NEGERI
KAMI BERBAKTI

PADAMU NEGERI
KAMI MENGABDI
BAGIMU NEGERI
JIWA RAGA KAMI

