

PANDUAN

DIKLAT KEWIRAUSAHAAN BAGI PETANI MUDA (EKS MAGANG JEPANG)

Tanggal, 28 Mei s.d 03 Juni 2013



**BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA PERTANIAN
KEMENTERIAN PERTANIAN
TAHUN 2013**

BAPELTAN.JBI-DP-PP-07

INDONESIA RAYA

Indonesia Tanah Airku
 Tanah Tumpah Darahku
 Disanalah Aku Berdiri
 Jadi Pandu Ibuku
 Indonesia Kebangsaanku
 Bangsa Dan Tanah Airku
 Marilah Kita Berseru Indonesia Bersatu
 Hiduplah Tanahku
 Hiduplah Negeriku
 Bangsaku Rakyatku Semuanya
 Bangunlah Jiwanya
 Bangunlah Badannya
 Untuk Indonesia Raya
 Indonesia Raya Merdeka Merdeka
 Tanahku Negeriku Yang Kucinta
 Indonesia Raya Merdeka Merdeka
 Hiduplah Indonesia Raya
 Indonesia Raya Merdeka Merdeka
 Tanahku Negeriku Yang Kucinta
 Indonesia Raya Merdeka Merdeka
 Hiduplah Indonesia Raya

**VISI BALAI BAPELTAN JAMBI**

Menjadi Lembaga Pertanian yang handal dalam menghasilkan SDM Pertanian yang berkemauan dan berkemampuan tinggi dalam bekerja dan beragribisnis

KATA PENGANTAR

Dengan memohon ridho dan hidayah Tuhan Yang Maha Kuasa dan sesuai dengan rencana kegiatan Pelatihan Tahun Anggaran 2013 maka Balai Pelatihan Pertanian Jambi akan menyelenggarakan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang) pada tanggal 28 Mei s.d 03 Juni 2013.

Keberhasilan pelatihan sangat ditentukan oleh adanya dukungan yang positif dari peserta, widyaiswara/pelatih dan panitia, untuk itu maka diperlukan adanya persamaan persepsi dan sinergisitas kerja dari semua komponen tersebut sehingga tercipta proses berlatih yang kondusif. Dengan demikian diharapkan tujuan pelatihan dapat dicapai dengan baik. Adapun Panduan ini dibuat dengan tujuan untuk dapat dijadikan acuan dalam mencapai tujuan diklat.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa memberkahi kita semua dan kiranya panduan ini dapat bermanfaat.

Jambi, Mei 2013
 Kepala Balai,

Dr. Ir. Teddy Rachmat Muliady, MM
 NIP. 19600511 198603 1 001

I. LATAR BELAKANG

Jumlah generasi pemuda yang besar merupakan potensi sumber daya manusia yang strategis sebagai pelaku utama pembangunan termasuk pelaku utama yang bergerak di bidang pertanian. Dalam rangka menyiapkan SDM petani muda yang memiliki kompetensi kerja tinggi, pemerintah c.q. Kementerian Pertanian terus melakukan pembinaan melalui diklat dan magang ke Jepang.

Program magang petani muda di luar negeri mulai dirintis dengan Jepang dalam bentuk kerjasama antara Kementerian Pertanian c.q. Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian dengan berbagai Asosiasi Petani di Jepang yang telah berjalan sejak tahun 1984. Setelah magang Jepang diharapkan, para petani muda tersebut memiliki jiwa wirausaha yang dapat menciptakan lapangan pekerjaan sendiri, sehingga dapat mengentaskan kemiskinan dan dapat mengurangi pengangguran.

Seorang yang memiliki jiwa kewirausahaan ditandai oleh pola tingkah laku sebagai berikut :

- a. Keinovasian (menciptakan, menemukan dan menerima ide baru)
- b. Keberanian menghadapi resiko dalam menghadapi ketidakpastian dan pengambilan keputusan.
- c. Kemampuan manajerial (perencanaan, pengkoordiniran, pengawasan dan pengevaluasian usaha).

- d. Kepemimpinan (memotivasi, melaksanakan dan mengarahkan terhadap tujuan usaha)

Wirausahawan adalah orang-orang yang mempunyai kemampuan melihat dan menilai kesempatan bisnis, mengumpulkan sumber daya yang dibutuhkan guna mengambil keuntungan darinya dan mengambil tindakan yang tepat untuk memastikan kesuksesan. Berwirausaha adalah suatu gaya hidup dan prinsip-prinsip tertentu akan mempengaruhi strategi karir pribadi.

Women Entrepreneurship Academy (WEA) adalah lembaga pendidikan yang bertujuan membantu dan membimbing khususnya kaum wanita dalam mengembangkan perekonomian keluarga, menciptakan lapangan kerja dan mendapatkan tambahan penghasilan.

Lembaga ini didirikan pada tahun 2011 oleh DR. BRA. Mooryati Soedibyo, seorang pengusaha wanita sukses di Indonesia dan anggota dari *Think-Tank World Entrepreneurship Forum* (WEF) yang mendedikasikan dirinya untuk meningkatkan jumlah wirausaha di Indonesia. Untuk mewujudkan hal tersebut, maka WEA telah bekerjasama dengan Kementerian Pertanian RI.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas maka, Balai Pelatihan Pertanian Jambi menyelenggarakan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang).

II. TUJUAN

Tujuan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang) adalah untuk meningkatkan wawasan, pengetahuan tentang kewirausahaan dan ketrampilan, yang antara lain adalah : di bidang Pengembangan Usaha dan Inovasi, Pengelolaan Usaha, Pengelolaan Sumber Daya Manusia, *Marketing* dan Jejaring, serta *Packaging*. Peserta juga diharapkan setelah mengikuti diklat ini mampu mengembangkan usaha yang mereka kelola secara mandiri.

III. DASAR HUKUM PEAKSANAAN

Adapun Dasar Hukum Pelaksanaan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang) adalah :

- 3.1 Keputusan Menteri Pertanian untuk Pengguna Anggaran Balai Pelatihan Pertanian Jambi. No. 6459/Kpts/KU.410/12/2012 tanggal 10 Desember 2012, tentang Penunjukkan KPA, Pejabat yang bertugas melakukan pengujian dan Perintah Pembayaran dan Bendahara Pengeluaran serta Bendahara Penerima Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian Kementerian Pertanian Tahun Anggaran 2013;
- 3.2 Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan Pertanian Jambi Tahun Anggaran 2013 No. DIPA-018.10.2.394771/2013, tanggal 05 Desember 2012;

- 3.3 Keputusan Kepala Balai Pelatihan Pertanian Jambi No.60/KPA/J.3.9/05/2013 tanggal 10 Mei 2013 tentang Penyelenggaraan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang).

IV. WAKTU DAN TEMPAT

4.1 WAKTU

Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang) dilaksanakan selama 7 (Tujuh) hari, dari Tanggal 28 Mei s.d 03 Juni 2013.

4.2 TEMPAT

Penyelenggaraan Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang) dilaksanakan di Balai Pelatihan Pertanian Jambi, Jln. Jambi - Palembang Km. 16 Desa Pondok Meja Kecamatan Mestong Kabupaten Muaro Jambi.

V. PESERTA

5.1 JUMLAH PESERTA

Jumlah peserta sebanyak 30 orang petani muda eks magang Jepang, seluruhnya berasal dari dalam wilayah Kerja Balai Pelatihan Pertanian Jambi yakni Provinsi Aceh, Sumatera Utara, Sumatera Barat, Riau, Kepulauan Riau dan Jambi.

5.2 ALOKASI PESERTA

Distribusi asal peserta adalah sebagai berikut:

NO	PROVINSI	JUMLAH PESERTA (ORANG)
1	Aceh	3
2	Sumatera Utara	5
3	Sumatera Barat	6
4	Riau	2
5	Kepulauan Riau	3
6	Jambi	11
JUMLAH		30

5.3 PERSYARATAN PESERTA

- 5.3.1. Petani Muda ex. Magang Jepang yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Ketua IKAMAJA Provinsi atau Kabupaten/Kota;
- 5.3.2. Berusia 23 – 35 tahun
- 5.3.3. Sedang menekuni usaha di bidang pertanian dalam 2 (dua) tahun terakhir yang dibuktikan dengan direkomendasikan dari Ketua IKAMAJA Provinsi atau Kabupaten/Kota;
- 5.3.4. Belum pernah mengikuti diklat yang sejenis dalam kurun waktu 5 tahun terakhir;
- 5.3.5. Ditugaskan oleh pimpinan Dinas/Badan Intansi Pembina lingkup Pertanian;

- 5.3.6. Sehat jasmani dan rohani;
- 5.3.7. Sanggup mengikuti semua rangkaian kegiatan diklat dari awal sampai

5.4 KETENTUAN LAIN

5.4.1 Kedatangan Peserta

1. Peserta diklat harus sudah melapor serta berada di Balai Latihan Pertanian Jambi, (Jln. Jambi – Palembang Km. 16 Desa Pondok Meja Kecamatan Mestong) pada tanggal 27 Mei 2013 sore hari, dimana akomodasi dan konsumsi telah disediakan;
2. Toleransi ketidakhadiran hanya 5%, maka terhadap peserta yang terlambat hadir dan belum hadir pada hari kedua akan dikembalikan tanpa penggantian biaya perjalanan;
3. Kehadiran, kedisiplinan dan partisipasi peserta menentukan kelulusan;
4. Peserta tidak diperkenankan membawa saudara/keluarga tinggal di asrama;

5.4.2 Pembiayaan

1. Biaya perjalanan peserta pergi pulang ditanggung oleh panitia penyelenggara diklat dengan menggunakan angkutan umum/ darat;

2. Tiket kendaraan umum tersebut diserahkan pada panitia;
3. Bagi peserta yang tidak sesuai persyaratan seperti yang tertera di poin 5.3 maka akan dipulangkan dan tidak diberikan penggantian biaya perjalanan;
4. Seluruh pembiayaan pada pelaksanaan diklat ini dibebankan pada Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan Pertanian Jambi Tahun Anggaran 2013.

5.4.3 Akomodasi, Konsumsi dan Kesehatan

1. Akomodasi

Selama mengikuti diklat, peserta tinggal di Kampus Balai Pelatihan Pertanian Jambi yang disediakan oleh panitia.

2. Konsumsi

Disediakan oleh panitia yang diatur menurut jadwal sebagai berikut :

NO	URAIAN	PUKUL
1	Sarapan Pagi	06.45 – 07.30
2	Snack Siang	09.30 – 09.45
3	Makan Siang	13.00 – 14.00
4	Snack Sore	15.30 – 15.45
5	Makan Malam	17.45 – 19.30

3. Kesehatan

Tidak disediakan biaya pengobatan ke Dokter atau PUSKESMAS. Panitia hanya menyediakan obat-obatan ringan (P3K).

5.4.4. Perlengkapan yang harus dibawa peserta

1. Pakaian, disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku secara internal di lingkungan Angkatan Darat dan pakaian olah raga.
2. Membawa pas photo 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar.

5.5 Sertifikat

Sertifikat diberikan kepada seluruh peserta yang dinilai berhasil mengikuti seluruh kegiatan diklat.

VI. KURIKULUM

6.1 MATERI

NO	MATA DIKLAT	Jumlah Jam Berlatih (@ 45 menit)		
		TEORI	PRAKTEK	TOTAL
I	Kelompok Dasar			
	Kebijakan Diklat Kewirausahaan	2	0	2
II	Kelompok Inti			
1	Mengembangkan Jiwa Kewirausahaan	3	5	8
	a. Menyusun Profil Kewirausahaan			
	b. Mengaplikasikan sikap dan kepribadian wirausaha			
	c. Melakukan kiat-kiat pengembangan kepribadian wirausaha			

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

2	Perencanaan Usaha Sederhana	2	3	5
3	Product Review	2	6	8
	a. Mengidentifikasi Kebutuhan Konsumen			
	b. Menentukan Segmentasi Pasar			
	c. Menentukan Target Pemasaran Produk			
	d. Menentukan Strategi Pemasaran (Positioning Product)			
4	Meningkatkan Penjualan	2	4	6
	a. Mengembangkan Usaha			
	b. Mengembangkan Inovasi			
	c. Mengembangkan Promosi			
5	Melaksanakan Administrasi Keuangan (Pembukuan)	2	3	5
6	Merencanakan Sumber Daya Manusia (SDM) Pengelola Usaha	2	2	4
7	Jejaring dan Networking	2	6	8
8	Pasar Sesaat	2	6	8
III	Kelompok Penunjang			
1	Rencana Implementasi	0	2	2
TOTAL		19	37	56

6.2 METODA

Untuk mengefektifkan pencapaian tujuan diklat, proses diklat dirancang dengan menggunakan kombinasi berbagai metoda antara lain : ceramah, Tanya jawab, diskusi, praktek penugasan seluruhnya menggunakan pendekatan andragogi.

6.3 SARANA DAN PRASARANA

Untuk mendukung pelaksanaan metodologi digunakan sarana dan prasarana diklat antara lain ruang kelas, dll. Alat Bantu berlatih yang tersedia antara lain papan tulis, spidol,

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

laptop, LCD, dll. Sedangkan sarana praktek baik yang di dalam gedung (ruang) maupun yang di lapangan (luar gedung) menggunakan fasilitas yang ada di Laboratorium Pengolahan Hasil, Screen House dan kebun lapangan praktek yang ada di Balai Pelatihan Pertanian Jambi. Kepada peserta diberikan bahan-bahan latihan seperti alat-alat tulis, materi/modul latihan.

VII. NARASUMBER / PELATIH

Narasumber/pelatih dalam kegiatan diklat ini berasal dari *Women Entrepreneurship Academy* (WEA), Balai Karantina Pertanian, Widyaiswara Balai Pelatihan Pertanian Jambi dan Narasumber lain yang berkompeten.

VIII. ORGANISASI PELAKSANAAN

Penasehat / Pengarah	: Kepala Balai Pelatihan Pertanian Jambi
Penanggung Jawab	: Kasi Penyelenggaraan Pelatihan
Pengarah Program	: Drh. Linda Hadju
Ketua	: Edwar Syam, SP,MM
Sekretaris	: Sukarsih, STP.,MP
8.6 Keuangan	: Suparmin, A.Md

8.7 SEKSI-SEKSI

8.7.1 Seksi Materi : Siti Fuadah C, SP.,M.Si

8.7.2 Seksi Kepesertaan : Ermiyanti

8.7.3 Seksi Sarana,
prasarana dan
dokumentasi : Agus Walgiyono

8.7.4 Seksi Evaluasi : Dyah Nastiti Anindita, M.Sc

IX. EVALUASI

Untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan penyelenggaraan diklat serta masukan untuk perbaikan dimasa mendatang perlu dilakukan evaluasi yang terdiri dari :

9.1 Evaluasi harian (*Daily Mood*) peserta pelatihan

9.2 Evaluasi terhadap sikap dan perilaku peserta

9.3 Evaluasi terhadap Widyaiswara/ fasilitator

9.4 Evaluasi terhadap penyelenggaraan pelatihan

9.5 Evaluasi kepuasan peserta terhadap penyelenggaraan
pelatihan

9.6 Evaluasi peserta terhadap diri sendiri

X. TATA TERTIB**10.1 TATA TERTIB LATIHAN**

1. Lima menit sebelum kegiatan dimulai, peserta harus sudah hadir dalam ruangan/tempat kegiatan yang telah ditentukan;

2. Mengisi daftar hadir

a. Peserta mengisi daftar hadir setiap kali mengikuti kegiatan berlatih pada tiap pagi dan sore hari;

b. Peserta yang tidak hadir harap memberitahukan sebelumnya kepada panitia, disertai alasan ketidakhadirannya;

3. Meninggalkan tempat selama acara kegiatan diklat sedang berlangsung untuk suatu yang penting, harus minta izin kepada pembimbing / pelatih yang bersangkutan;

4. Apabila pelatih terlambat datang, peserta tidak diperkenankan meninggalkan tempat sebelum adanya pemberitahuan dari panitia;

5. Peserta tidak diperkenankan merokok di dalam ruang kelas.

6. Peserta tidak diperkenankan membunyikan nada panggil telepon seluler saat di dalam kelas;

7. Pengorganisasian peserta

a. Untuk memperlancar hubungan partisipasi antara peserta dengan panitia, pelatih serta karyawan di Balai, perlu disusun organisasi peserta;

b. Susunan pengurus organisasi peserta diadakan untuk, dari dan oleh peserta sendiri;

c. Tugas pengurus organisasi peserta antara lain : mengecek kehadiran peserta setiap kegiatan berlatih;

- d. Mewakili kelas dalam hal mengurus kepentingan bersama dengan pelatih, panitia dan kegiatan lainnya;
8. Apabila dalam pelaksanaan diklat terdapat tanggal 17, maka peserta diharuskan mengikuti upacara hari kesadaran Nasional mengenakan pakaian Korpri (PNS), batik (petani);
9. Peserta harus mengikuti kegiatan Senam Kesegaran Jasmani (SKJ) pada hari Jum'at pagi (mengenakan pakaian dan sepatu olah raga);
10. Peserta harus berpakaian rapi (kemeja) dan mengenakan sepatu saat berada di ruang kelas dan ruang makan;

10.2 TATA TERTIB KAMPUS/ASRAMA

1. Peserta yang datang harus melapor/mendaftarkan diri disekretariat latihan Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
2. Peserta menempati kamar asrama yang telah ditentukan. Pindah kamar hanya diperkenankan dengan seizin kepala asrama;
3. Selama mengikuti diklat, peserta diwajibkan untuk selalu memperhatikan, memelihara dan melaksanakan semua kewajiban yang berlaku di Balai Pelatihan Pertanian Jambi;

4. Peserta selama tinggal di kampus, harus menjaga lingkungan kampus antara lain : membuang sampah pada tempatnya, tidak menulis, menggambar, menempel sesuatu ditembok, perabot dan sebagainya;
5. Tidak diperkenankan memindahkan perabot, barang-barang sejenis dari tempat asalnya;
6. **Tidak diperkenankan menggunakan sarung, singlet dan celana pendek pada saat berada di ruang makan;**
7. Tidak diperkenankan
 - a. Membawa tamu yang menginap di asrama;
 - b. Membawa dan meminum minuman keras di asrama/kampus Balai Pelatihan Pertanian Jambi;
 - c. Melaksanakan permainan (dalam bentuk apapun) yang mengandung unsur judi;
 - d. Berada diluar kampus setelah pukul 23.00 WIB, kecuali untuk suatu alasan yang penting;

XI. INFORMASI LAIN

Fasilitas umum yang diinformasikan adalah yang ada dalam kompleks dan di luar kompleks Balai Pelatihan Pertanian Jambi yang dapat didatangi dengan menggunakan transportasi umum. Informasi jarak fasilitas umum dari Balai

Pelatihan Pertanian Jambi ke lokasi diinformasikan sebagai berikut :

11.1 RUMAH IBADAH

1. Musholah Bapeltan, kompleks Bapeltan Jambi
2. Mesjid Sei Tiga (100 m)
3. Mesjid Agung Al Falah (10 km)
4. Mesjid Raya Jambi (14 km)
5. Mesjid Nurdin Hasanah (10 km)
6. Gereja HKBP Kota Baru (10 km)
7. Gereja HKBP Kebun Kelapa (14 km)
8. Gereja Katolik (10 km)
9. Gereja GKJ (10 km)
10. Vihara di Simpang Empat Kenali (5 km)

11.2 LOKASI SARANA TRANSPORTASI

1. Bandara Sultan Thaha Jambi (30 km), biaya taxi sekitar Rp 100.000,-
2. Terminal bus antar Provinsi (8 km), biaya ojek Rp 25.000,-
3. Travel Transport Center untuk dalam dan antar Provinsi di Simpang Kawat (9 km), biaya ojek Rp 25.000,-
4. Taxi Center di daerah Pasar Jambi (15 km), biaya ojek Rp 40.000,- biaya angkot (3 x) Rp 10.000,-
5. Kompleks Transportasi Air (speedboat) di depan Rumah Dinas Gubernur Jambi (16 km), biaya ojek Rp. 45.000,- atau angkot (3 x) Rp 10.000,-

11.3 SARANA TRANSPORTASI

1. Pesawat terbang

JAMBI – BATAM & BATAM – JAMBI

Nama Pesawat	Jambi - Batam	Batam - Jambi	Keterangan
Sriwijaya	11.30	10.30	Setiap hari

JAMBI – JAKARTA

Jam	Sriwijaya	Lion	Garuda
08.00 -09.00		07.30	08.15
09.00-10.00	09.35		
10.00-11.00			
11.00-12.00		12.20	
12.00-13.00			
13.00-14.00			
14.00-15.00		14.55	
15.00-16.00			
16.00-17.00	16.20		16.50
17.00-18.00	17.40		

JAKARTA – JAMBI

Jam	Sriwijaya	Lion	Garuda
07.00-08.00			07.05
08.00 -09.00	08.05		
09.00-10.00		09.25	
10.00-11.00			
11.00-12.00			
12.00-13.00			
13.00-14.00		13.25	
14.00-15.00			14.30
15.00-16.00	15.45		
16.00-17.00			
17.00-18.00		17.30	

2. Travel transportasi darat (mobil Ratu Intan Permata)

Mobil Ratu Intan Permata Kantor Pusat : Jl. Prof. M. Yamin, Jambi Telp. (0741) 20784 – 27876 – 7556027
Dari Kota Jambi ke.....

Tujuan	Frekuensi	Jam berangkat	Alamat agen tujuan
Curup	3 x	09.00, 17.00,	Jl. Kartini No.09

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

		20.00	(Hotel Garuda)
Padang	3 x	08.00, 17.00, 20.00	Jl. Mangun Sakaro. Telp. 0751-37469
Linggau	3 x	09.00, 17.00, 20.00	Jl. Yos Sudarso No. 17
Tembilahan	4 x	07.30, 11.00, 17.00, 20.00	Jl. Batang Tuaka No.33 Telp. 0768 7000177
Pekanbaru	3 x	09.00, 16.00, 20.00	Jl. Durian Telp. 0761 777442
Bengkulu	3 x	09.00, 17.00, 20.00	Jl. Salak Telp. 0736 28879
Lampung	4 x	11.00, 14.00, 17.00, 20.00	Jl. Cut Nyak Dien Teln 0721 251335
Palembang	Setiap hari	06.00 – 22.00	Jl. Veteran Telp. 0711 357780
Kuala Tungkal	Setiap hari	06.00 – 18.00	Jl. Siswa Telp. 0742 21431
Bangko	2 x	0.00, 17.00	Jl. Sudirman Telp. 0746 21142
Muara Bungo	6 x	08.00, 09.00, 11.00, 14.00, 16.00, 20.00	Jl. Durian Telp. 0747 21477
Sarolangun	2 x	10.00, 17.00	Jl. Lintas sumatera Telp. 0745 91669

11.4 FASILITAS UMUM

1. Foto copy center di depan Balai (100 m)
2. Kantor Pos Kenali Asam Bawah (5 km)
3. Warnet dan rental komputer di daerah kota baru (10 km), biaya ojek Rp 20.000,- angkot (2 x) Rp 7.000,-
4. Hotel :

Nama Hotel	Biaya kamar Tipe standar
Abadi Suit Tower	Rp. 499.000,-

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

Abadi Grand Wing	Rp. 393.000,-
Abadi Main Wing	Rp. 240.000,-
Ratu Hotel	Rp. 333.000,-
Grand Hotel	Rp. 325.000,-
Cosmo Hotel	Rp. 325.000,-

11.5 KESEHATAN

1. Kotak P3K Balai, disediakan panitia pelatihan
2. Puskesmas Pondok Meja (3 km), ojek Rp 5.000,-; atau angkot (1 x) Rp 5.000,-
3. Puskesmas Paal X (6 km) ojek Rp 7.500,-; angkot (2 x) Rp 7.000,-
4. RSUD Abdul Manap (12 km) ojek Rp. 20.000,- ; angkot (4 x) Rp. 10.000,-
5. RSU Mayang Medical Center (MMC) (13 km) ojek Rp. 22.000,-; angkot (4 x) Rp. 10.000,-
6. RSUD Raden Mataher Jambi (15 km) ojek Rp 25.000; angkot (4 x) Rp 12.5.000,-
7. Dokter R. Siregar & dr. Sugiyono (3 km), ojek Rp 5.000,-

11.6 WISATA ALAM

1. Kampoeng Radja: tempat wisata alam buatan terutama untuk kegiatan outbound (10 km). Ojek Rp 15.000,-
2. Taman Rimbo : wisata alam (25 km). Ojek Rp 50.000,-
3. Candi Muaro Jambi (40 km). Ojek Rp 75.000,-
4. Hutan Kota : wisata alam (10 km). ojek Rp 25.000,-

11.7 WISATA BELANJA

1. Kompleks perbelanjaan Jamtos (Jambi Town Square Mall) Jl. Kapten A. Bakaruddin No.88; Jambi (14 km) ojek Rp. 23.000,- ; angkot (4 x) Rp. 10.000,-
2. Kompleks perbelanjaan WTC; Ramayana; Hypermart (Matahari) di daerah pasar Jambi (15 km). ojek Rp 30.000,-; angkot (3 x) Rp 10.000,-

3. Kompleks perbelanjaan Jambi Prima Mall (JPM)/Trona di daerah Thehok Jambi (20 km). ojek Rp 40.000,-; angkot (4 x) Rp 13.000,-
4. Pasar barang keramik dan barang-barang import (dompet, tas, sepatu, dll) di daerah pasar Jambi, belakang eks bioskop Ria (15 km). Ojek Rp 25.000,-; angkot (3x) Rp 10.000,-
5. Pusat ukiran kayu rakyat di desa Betung kecamatan Pelayung (30 km). ojek Rp 70.000,-; angkutan umum (3 x) Rp 22.000,-
6. Sanggar Batik Jambi di Mudung Laut, seberang Kota Jambi (20 km). Ojek Rp 50.000,-
7. Sanggar Batik Jambi PKK Provinsi Jambi di Telanaipura (15 km). Ojek Rp 25.000,-; angkot (4 x) Rp 12.000,-
8. Pusat pertanaman Nenas Tangkit: tempat pertanaman Nenas dan hasil olahan Nenas dan rambutan, dll (40 km). Ojek Rp 75.000,-.
9. Pasar Induk Angso Duo Jambi (13 km). ojek Rp 25.000,-; angkot (3 x) Rp 10.000,-

JADWAL KEGIATAN
DIKLAT KEWIRAUSAHAAN BAGI PETANI MUDA (EKS MAGANG JEPANG)
Tanggal 28 Mei s.d. 03 Juni 2013

No	Hari/Tgl	Jam (WMB)	Jml Jam	Materi	Fasilitator
1	Selasa 28-05-2013	08.00-09.00	-	REGISTRASI PESERTA	Panitia
		09.00-10.00	-	PEMBUKAAN	Panitia
		10.00-10.30	-	FOTO BERSAMA	-
		10.30-10.45	-	SNACK	-
		10.45-11.15	-	PENGARAHAN PROGRAM	Ketua Panitia
		11.15-12.45	2	Jejaring dan Networking	Dinisari dan Rosalina
		12.45-14.00	-	Ishoma	-
		14.00-15.30	2	Jejaring dan Networking	Dinisari dan Rosalina
		15.30-15.45	-	Istirahat	-
		15.45-17.15	2	Jejaring dan Networking	Dinisari dan Rosalina
2	Rabu 29-05-2013	17.15-19.30	-	Ishoma	-
		19.30-21.00	2	Jejaring dan Networking	Dinisari dan Rosalina
		08.00-09.30	2	Pasar Sesaat	Dinisari dan Rosalina
		09.30-09.45	-	Istirahat	-
		09.45-11.15	2	Pasar Sesaat	Dinisari dan Rosalina
		11.15-11.30	-	Istirahat	-
		11.30-13.00	2	Pasar Sesaat	Dinisari dan Rosalina
		13.00-14.00	-	Ishoma	-
		14.00-15.30	2	Pasar Sesaat	Dinisari dan Rosalina
		15.30-15.45	-	Istirahat	-
15.45-17.15	2	Kebijakan Diklat Kewirausahaan	Ka. Balai		

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

3	Kamis	08.00-09.30	2	Perencanaan Usaha	LH,MS
	30-05-2013	09.30-09.45		Istirahat	
		09.45-11.15	2	Perencanaan Usaha	LH,MS
		11.15-11.30		Istirahat	-
		11.30-12.15	1	Perencanaan Usaha	LH,MS
		12.15-13.00	1	Melaksanakan Administrasi Keuangan(Pembukuan)	LH,MS
		13.00-14.00	-	Ishoma	-
		14.00-15.30	2	Melaksanakan Administrasi Keuangan(Pembukuan)	LH,MS
		15.30-15.45	-	Istirahat	-
		15.45-17.15	2	Melaksanakan Administrasi Keuangan(Pembukuan)	LH,MS
		17.45-19.30		Ishoma	
		19.30-21.00	2	Merencanakan SDM	JJ
4	Jum'at	07.00-08.00		SENAM KESEGERAN JASMANI	Panitia
	31-05-2013			PRAKTEK LAPANG:	
		08.00-10.15	3	Product Review	FD
		10.15-10.30		Istirahat	
		10.30-12.00	2	Product Review	Karantina
		12.00-14.00		Ishoma	
		14.00-16.15	3	Product Review	FD
		16.15-16.30		Istirahat	
		16.30-18.00	2	Meningkatkan Penjualan	Karantina
		18.00-19.30		Ishoma	
		19.30-21.00	2	Meningkatkan Penjualan	YK,FD
5	Sabtu	08.00-09.30	2	Meningkatkan Penjualan	YK,FD
	01-06-2013	09.30-09.45		Istirahat	
		09.45-11.15	2	Merencanakan SDM	JJ
		11.15-11.30		Istirahat	-
		11.30-13.00	2	Mengembangkan jiwa kewirausahaan	LH,MS,SKR
		13.00-14.00	-	Ishoma	-
		14.00-15.30	2	Mengembangkan jiwa kewirausahaan	LH,MS,SKR
		15.30-15.45		Istirahat	-
		15.45-17.15	2	Mengembangkan jiwa kewirausahaan	LH,MS,SKR
6	Minggu			LIBUR	
	02-06-2013				
7	Senin	08.00-09.30	2	Mengembangkan jiwa kewirausahaan	LH,MS,SKR

Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang)
Tanggal 28 Mei s.d 03 Juni 2013
BAPELTAN.JBI-DP-PP-07

3

BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

	03-06-2013	09.30-09.45		Istirahat	
		09.45-11.15	2	Rencana Implementasi dan Evaluasi Akhir	
		11.15-14.00		Ishoma	
		14.00-selesai		PENUTUPAN	Panitia

56

Ket
:

1. LH = Drh. Linda Hadju
2. MS= Masnun, S.Pt.,M.Si
3. JJ = Ir. Joni Jafri, M.Sc
4. FD=Siti Fuadah Chusna,SP.,M.Si
5. SKR=Syukur,SP.,MP

Diklat Kewirausahaan Bagi Petani Muda (Eks Magang Jepang)
Tanggal 28 Mei s.d 03 Juni 2013
BAPELTAN.JBI-DP-PP-07

4



